

**Europejski Fundusz Społeczny
w ramach
Wielkopolskiego Regionalnego Programu
Operacyjnego na lata 2014-2020
Projekty w ramach OP 6
– Rynek Pracy**



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny





Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi w ramach ZIT dla MOF Poznania



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Podziałanie 6.4.2



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Szczegóły konkursu – jak składać wnioski

- Do momentu złożenia papierowej wersji wniosku istnieje możliwość jego wycofania w LSI 2014+ w celu ponownej edycji.



Niemożliwe wycofanie wniosku gdy nabór został zakończony

Ocena projektów

✓ **Weryfikacja formalna**

✓ **Ocena formalno-merytoryczna**

➤ **Dokonywane przez KOP IZ (UMWW)**

➤ **Przeprowadzona w oparciu o Kryteria Wyboru Projektów**

Weryfikacja formalna – wymogi formalne

Lp.	Nazwa	Definicja	Opis znaczenia
1.	Wniosek został sporządzony w języku polskim, wypełniony zgodnie z obowiązującą instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz jest kompletny.	Wypełniono wszystkie wymagane pola, zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie. W celu spełnienia niniejszego kryterium wnioskodawca jest zobowiązany do wypełnienia wniosku przy pomocy platformy internetowej LSI 2014+. Wnioskodawca zobligowany jest do wypełnienia wniosku w języku polskim. Kompletność oznacza, że wniosek zawiera wszystkie strony i załączniki (jeśli dotyczy).	TAK/NIE/DO KOREKTY Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku. W przypadkach określonych w Regulaminie konkursu istnieje możliwość uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
2.	Wniosek został opatrzony podpisem osoby uprawnionej/podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku.	Złożony wniosek został opatrzony podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu aplikującego o dofinansowanie. Szczegółowe wymogi dotyczące prawidłowego podpisania wniosku o dofinansowanie zostaną określone w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie.	TAK/NIE/DO KOREKTY Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku. W przypadkach określonych w Regulaminie konkursu istnieje możliwość uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ocena formalno-merytoryczna

- Ocena ma na celu sprawdzenie czy dany wniosek spełnia kryteria formalne, dostępu, merytoryczne o charakterze horyzontalnym, punktowym oraz zero-jedynkowe
- Ocena formalno-merytoryczna wniosków jest przeprowadzana w terminie **nie dłuższym niż 105 dni roboczych od** przekazania do IZ WRPO 2014+ przez IP WRPO 2014+ listy rankingowej wraz z wnioskami ocenionymi pozytywnie w ramach oceny strategicznej ZIT
- W uzasadnionych przypadkach termin oceny formalno-merytorycznej może zostać **przedłużony** decyzją Dyrektora DEFS. Informacja o przedłużeniu terminu oceny zamieszczana jest na stronie internetowej oraz na Portalu.

Ocena formalno-merytoryczna

- ❑ Niespełnienie jednego z: kryteriów formalnych, dostępu, merytorycznych o charakterze horyzontalnym – ocena negatywna projektu
- ❑ Spełnienie, warunkowe spełnienie kryteriów merytorycznych o charakterze horyzontalnym – kolejny etap oceny kryteriów merytorycznych punktowych.
- ❑ Członkowie KOP IZ dokonują oceny merytorycznej punktowej poprzez przyznanie punktów za spełnianie poszczególnych kryteriów merytorycznych. Za spełnianie wszystkich ogólnych kryteriów merytorycznych oceniający może przyznać maksymalnie **100 punktów**. Ocena w każdej części wniosku o dofinansowanie przedstawiana jest w postaci liczb całkowitych. W przypadku bezwarunkowego przyznania za spełnienie danego kryterium merytorycznego mniejszej niż maksymalna liczby punktów oceniający uzasadnia ocenę.

Ocena formalno-merytoryczna

- Po przeprowadzeniu analizy kart oceny i obliczeniu liczby punktów przyznanych projektom podczas oceny KOP IZ, KOP IZ aktualizuje przesłaną listę projektów pozytywnie zweryfikowanych podczas oceny strategicznej ZIT, wykreślając z niej projekty które nie spełniły wymogów oceny KOP IZ. Punktacja przyznana przez KOP IZ nie sumuje się z punktacją na liście rankingowej projektów przygotowanej przez KOP IP
- **O kolejności projektów na liście decyduje liczba punktów przyznana danemu projektowi podczas oceny strategicznej ZIT**
- **Punkty przyznane podczas oceny formalno-merytorycznej dokonywanej przez KOP IZ nie mają wpływu na kolejność na liście rankingowej projektów pozytywnie ocenionych podczas oceny strategicznej ZIT przesłanych przez IP WRPO 2014+. Ocena formalno-merytoryczna KOP IZ ma na celu jedynie potwierdzenie kwalifikowalności projektu względem WRPO 2014+**

Kryteria formalne

- ❑ Wniosek złożono w terminie wskazanym w Regulaminie konkursu
- ❑ Okres realizacji projektu jest zgodny z Regulaminem konkursu
- ❑ Wnioskodawca oraz partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów
- ❑ Wydatki przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych
- ❑ Zgodność z prawodawstwem unijnym i krajowym
- ❑ Wnioskodawca/partner jest uprawniony do ubiegania się o wsparcie w ramach konkursu

Kryteria formalne

- ❑ Dokonano prawidłowego wyboru partnera do projektu
- ❑ Obszar realizacji projektu dotyczy województwa wielkopolskiego
- ❑ Wnioskodawca wnosi wartość wkładu własnego określoną w Regulaminie konkursu
- ❑ Projekt jest skierowany do grup docelowych z obszaru województwa wielkopolskiego
- ❑ Projektodawca w okresie realizacji projektu prowadzi biuro projektu na terenie województwa wielkopolskiego
- ❑ Minimalna wartość projektu wynosi 50 tys. PLN
- ❑ Wniosek jest rozliczany w oparciu o stawki jednostkowe/kwoty ryczałtowe
- ❑ Stawki ryczałtowe kosztów pośrednich

Stawki ryczałtowe kosztów pośrednich

Kryterium formalne nr 14:

Koszty pośrednie **rozliczane są wyłącznie** z wykorzystaniem następujących stawek ryczałtowych:

- a) **25 %** kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości **do 1 mln PLN włącznie**
- b) **20 %** kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości **powyżej 1 mln PLN do 2 mln PLN włącznie**
- c) **15 %** kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości **powyżej 2 mln PLN do 5 mln PLN włącznie**
- d) **10 %** kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości **przekraczającej 5 mln PLN**



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



6.4.2 - kryteria dostępu

- ❑ Projektodawca po zakończeniu realizacji projektu zapewni funkcjonowanie utworzonego miejsca opieki nad dzieckiem do lat 3 przez okres co najmniej 2 lat
- ❑ Projektodawca zakłada, że aktywizacja zawodowa zostanie poprzedzona indywidualnym planem działania lub innym tożsamym dokumentem
- ❑ Szkolenia, kursy zawodowe w ramach aktywizacji zawodowej zakończą się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu
- ❑ W stosunku do uczestników objętych aktywizacją zawodową projekt zakłada na zakończenie wskaźniki efektywności zatrudnieniowej na odpowiednich poziomach

6.4.2 - kryteria dostępu

- Tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych lub dziennego opiekuna gwarantuje **zwiększenie liczby miejsc opieki** prowadzonych przez daną instytucję publiczną lub niepubliczną
- Usługi szkoleniowe wykonane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
- Świadczenie usług: pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego oraz poradnictwa zawodowego, prowadzone przez podmiot posiadający wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia

Kryteria merytoryczne 0-1

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium
1.	Wniosek nie posiada uchybień, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji formalnej.	Na pierwszym etapie oceny merytorycznej weryfikowane będzie czy wniosek spełnia wszystkie wymagania formalne. W sytuacji, gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych zostanie przekazany do ponownej oceny formalnej.	TAK/NIE W przypadku stwierdzenia uchybień niedostrzeżonych na etapie oceny formalnej wniosek zostanie przekazany do ponownej oceny formalnej.

Lp.	Nazwa kryterium	Uzasadnienie	Liczba punktów
1.	Budżet projektu (kwalifikowalność oraz niezbędność wydatków, racjonalność i efektywność wydatków, prawidłowość wypełnienia budżetu projektu)	W ramach kryterium weryfikowana będzie: - kwalifikowalność i niezbędność zaplanowanych w projekcie wydatków w kontekście realizowanych zadań, celów projektu oraz ich wskaźników. Budżet projektu powinien zostać sporządzony w oparciu o zapisy zawarte w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków	TAK/NIE Niespełnienie kryterium skutkuje odrzuceniem wniosku.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kryteria merytoryczne horyzontalne

- ❑ Wniosek jest zgodny z zapisami i celami szczegółowymi WRPO 2014+ oraz odpowiada na diagnozę zawartą w WRPO 2014+
- ❑ Zgodność z zapisami Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych WRPO 2014+
- ❑ Zgodność z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej
- ❑ Zgodność projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum
- ❑ Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- ❑ Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju
- ❑ Koszty w ramach cross-financingu i/lub na zakup środków trwałych nie przekraczają poziomu dopuszczalnego dla danego Działania/Poddziałania
- ❑ Zgodność z częścią VII Dodatkowe informacje Regulaminu konkursu



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kryteria merytoryczne punktowe

Część I

Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu oraz ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 30

- Zasadność realizacji projektu - waga punktowa: 14 (12*)
- Adekwatność doboru celów projektu i rezultatów – waga punktowa: 8 (7*)
- Adekwatność doboru i opisu (o ile dotyczy) wskaźników realizacji projektu - waga punktowa: 8 (7*)
- Trafność analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu (jeśli dotyczy) – waga punktowa: 0 (4*).

*dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kryteria merytoryczne punktowe

Część II

Zadania oraz trwałość projektu – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 20

- Spójność zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu oraz trafność doboru i opisu tych zadań w kontekście osiągnięcia celów/wskaźników projektu - waga punktowa: 15
- Opis trwałości projektu - waga punktowa: 5



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kryteria merytoryczne punktowe

Część III

Grupy docelowe – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 20

- Opis grupy docelowej dotyczący osób i/lub instytucji - waga punktowa: 10
- Uzasadnienie doboru grupy docelowej projektu oraz opis rekrutacji uczestników - waga punktowa: 10



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kryteria merytoryczne punktowe

Część IV

Potencjał i doświadczenie projektodawcy i partnerów – maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 30

- Zaangażowanie potencjału projektodawcy i partnerów (jeśli projekt jest realizowany w partnerstwie) - waga punktowa: 15, w tym:
 - potencjał finansowy - 8 punktów
 - potencjał kadrowy/ merytoryczny - 5 punktów
 - potencjał techniczny - 2 punkty
- Doświadczenie projektodawcy i partnerów (jeśli projekt jest realizowany w partnerstwie) - waga punktowa: 15, w tym:
 - doświadczenie w obszarze, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu - 6 punktów
 - doświadczenie na rzecz grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu - 6 punktów
 - doświadczenie na określonym terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu - 3 punkty



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Tworzenie miejsc opieki nad dzieckiem

- Finansowanie działalności bieżącej nowoutworzonych miejsc opieki nad dziećmi do 3 lat w formie żłobków lub klubów dziecięcych oraz dziennego opiekuna następuje przez okres **nie dłuższy niż 12 miesięcy**
- Koszty wynagrodzenia oraz składek na ubezpieczenia społeczne niani sprawującej opiekę nad dzieckiem są finansowane przez okres **nie dłuższy niż 12 miesięcy**



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Aktywizacja zawodowa osób powracających, wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem

- Udzielenie wsparcia aktywizacji zawodowej każdorazowo jest poprzedzone identyfikacją potrzeb uczestnika projektu (w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego) oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania lub innego dokumentu pełniącego analogiczną funkcję
- Wsparcie dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników projektów, wynikających z ich aktualnego stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności i przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu

Aktywizacja zawodowa c.d.

- Aktywizacja zawodowa może być skierowana jedynie do osób **bezrobotnych** lub osób **biernych zawodowo** pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3
- Instrumenty i usługi rynku pracy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (staże, praktyki, szkolenia, warsztaty)



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Aktywizacja zawodowa c.d.



Aktywizacja zawodowa nie może uwzględniać takich instrumentów jak: dotacje, pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej, subsydiowane zatrudnienie oraz wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy

Efektywność zatrudnieniowa

- ❑ **ogólny wskaźnik efektywności zatrudnieniowej powinien być osiągnięty na poziomie co najmniej 43%**
- ❑ **dla osób z niepełnosprawnościami - na poziomie co najmniej 33%**
- ❑ **dla osób długotrwale bezrobotnych - na poziomie co najmniej 30%**
- ❑ **dla kobiet – na poziomie co najmniej 39%**
- ❑ **dla osób o niskich kwalifikacjach – na poziomie co najmniej 38%**

Efektywność zatrudnieniowa

- Odnosi się do odsetka osób, które podjęły pracę w okresie do trzech miesięcy po dniu, w którym zakończyły udział w projekcie**
- Dotyczy wyłącznie projektów, które zakładają realizację instrumentów aktywizacji zawodowej**

Efektywność zatrudnieniowa

Na etapie rekrutacji do projektu Beneficjent zobowiązuje uczestników projektu do dostarczenia dokumentów potwierdzających podjęcie pracy po zakończeniu udziału w projekcie - o ile uczestnik ten podejmie pracę



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Najczęściej popełniane błędy przy składaniu wniosków o dofinansowanie projektu

□ Wymagające uzupełnienia:

- brak pieczęci wnioskodawcy/ podpisu osoby upoważnionej
- nieczytelny wydruk
- brak niektórych stron wniosku
- zszycie, przedziurkowanie, zbindowanie wniosku w sposób uniemożliwiający odczytanie sumy kontrolnej, tekstu

□ Skutkujące odrzuceniem wniosku:

- wskazanie błędnego procentu stawki ryczałtowej kosztów pośrednich
- niewniesienie wkładu własnego w wymaganej w regulaminie konkursu wysokości



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Najczęściej popełniane błędy przy składaniu wniosków o dofinansowanie projektu

□ Skutkujące odrzuceniem wniosku:



- brak oznaczenia rozliczania wydatków w oparciu o kwoty ryczałtowe (dotyczy projektów poniżej 100 tys. euro wkładu publicznego)
- zaplanowanie rozpoczęcia realizacji projektu w terminie niezgodnym z zapisem Regulaminu konkursu

Co we wniosku o dofinansowanie?

- ❑ uzasadnienie zapotrzebowania na miejsca opieki nad dziećmi do lat 3, w tym analizę uwarunkowań w zakresie zróżnicowań przestrzennych w dostępie do form opieki i prognoz demograficznych
- ❑ warunki lokalowe, tj. wykorzystanie bazy lokalowej, w której będzie realizowana opieka nad dziećmi do lat 3
- ❑ zasady rekrutacji uczestników do projektu
- ❑ informacje dotyczące sposobu utrzymania funkcjonowania miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 po ustaniu finansowania z EFS (z jakiego źródła, innego niż wsparcie środki europejskie, miejsca te będą utrzymywane przez okres minimum 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu; planowane działania zmierzające do utrzymania funkcjonowania tych miejsc opieki po ustaniu finansowania EFS)